

Приложение № 4  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

Маркс - Т.В.Маркова  
« 15 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

О.Н.Бердникова  
« 15 » 11 2015 г.



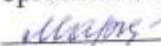
**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ВЫДАЧУ  
СПЕЦИАЛЬНОЙ ОДЕЖДЫ, ОБУВИ И ДРУГИХ СРЕДСТВ  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

№ п/п	Наименование профессий		Нормы выдачи на год (единицы, комплекты)
1	2	3	4
1.	Повар	Костюм хлопчатобумажный	3
		Колпак хлопчатобумажный	3
		Фартук хлопчатобумажный	3
		Ботинки кожаные	1
2.	Кладовщик подсобный рабочий	Халат хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	1
		Ботинки кожаные	1
		Фартук клеенчатый	1
3.	Помощник воспитателя	Косынка хлопчатобумажная	1
		Фартуки хлопчатобумажные	1
4.	Машинист по стирке белья	Халат хлопчатобумажный	1
		Косынка хлопчатобумажная	1
		Фартук прорезиновый с грудником	1
5.	Дворник	Сапоги резиновые	1
		Костюм хлопчатобумажный	1
		Фартук хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	6
		Зимой дополнительно:	
		Куртка на утепленной подкладке	1
		Валенки с галошами	1
Плащ непромокаемый	1		
6.	Рабочий по обслуживанию здания	Костюм хлопчатобумажный	1
		Рукавицы комбинированные	6

Приложение № 5  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

 Т.В.Маркова  
« 15 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

 О.Н.Бердникова  
« 15 » 11 2015 г.



**Перечень  
профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными и  
опасными условиями труда, при работе в которых работники бесплатно  
получают смывающие и (или) обезвреживающие средства**

п/п	Наименование должности, профессии	Наименование смывающих и (или) обезвреживающих средств	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4
1.	Уборщик служебных помещений	мыло туалетное или жидкое моющее средство в дозирующем устройстве регенерирующий, восстанавливающий крем	200г или 250мл 100мл
2.	Рабочий по обслуживанию здания	мыло туалетное или жидкое моющее средство в дозирующем устройстве	200г или 250мл
3.	Дворник	мыло туалетное или жидкое моющее средство в дозирующем устройстве	200г или 250мл

Приложение № 6  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

М.В.Маркова - Т.В.Маркова  
« 15 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

О.Н.Бердникова  
« 15 » 11 2015 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, ЗАНЯТЫХ  
НА РАБОТАХ С ВРЕДНЫМИ И ОПАСНЫМИ УСЛОВИЯМИ ТРУДА  
(ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИМ ЕЖЕГОДНОГО ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОПЛАЧИВАЕМОГО ОТПУСКА)**

№ п/п	Наименование должности	Продолжительность дополнительного отпуска в рабочих днях
1.	Повар, работающий у плиты	6
2.	Машинист по стирке белья и спецодежды	6

Приложение № 7  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

Марк Т.В.Маркова

«15» 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

О.Н.Бердникова

«15» 11 2015г.



**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ  
УСТАНАВЛИВАЮТСЯ КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ДОПЛАТЫ ЗА РАБОТУ ВО  
ВРЕДНЫХ ИЛИ ОПАСНЫХ УСЛОВИЯХ ТРУДА**

№ п.п	Наименование профессии	% доплаты
1	Повар	4%

Приложение № 8  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

 Т.В.Маркова  
« 15 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

 О.Н.Бердникова  
« 15 » 11 2015 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ  
ПО ОХРАНЕ ТРУДА  
МБДОУ № 108 на 2016-2019 г.г.**



№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬ
1.	Общий технический осмотр здания, кровли, территории, ограждений (с составлением акта).	апрель, октябрь ежегодно	зам. зав. по АХР комиссия по ОТ
2.	Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.	постоянно	заведующий зам. зав. по АХР
3.	Проверка освещения и содержания в рабочем состоянии осветительной аппаратуры.	2 раза в месяц	зам. зав. по АХР
4.	Инструктаж с работниками на рабочем месте	плановые - 2 раза в год, внеплановые - по необходимости	заведующий зам.зав. по ВО и МР зам. зав. по АХР
5.	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	1 раз в год	по договору
6.	Проверка исправностей электрических розеток, вилок.	постоянно	зам. зав. по АХР
7.	Учебная эвакуация	1 раз в квартал	зам.зав. по ВО и МР зам. зав. по АХР
8.	Обучение работников ДОУ по охране труда, проверка знаний правил техники безопасности.	1 раз в год	зам. Зав. по АХР комиссия по ОТ
9.	Заседание профкома по подведению итогов работы по ОТ	апрель	председатель профкома

Приложение № 9  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

*М.В.С.* - Т.В.Маркова  
« 15 » 11 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ № 108

*О.Н.Б.* О.Н.Бердникова  
« 15 » 11 2015 г.




**ФОРМА РАСЧЕТНОГО ЛИСТКА  
МБДОУ № 108**

Учреждение: 008 Сев. Детский сад № 108 (148)						108 Д/САД № 108				
К выплате :						должность				
Общий облагаемый доход						имущественных				
Применено вычетов по НДФЛ		на "себя"		на детей						
Страховые взносы						ПФР накопительная часть				
Вид	Период		Отработано		Оплачено		Сумма	Вид	Период	Сумма
	Дни	Часы	Дни	Часы	Дни	Часы				
<b>1. Начислено</b>						<b>2. Удержано</b>				
Оклад по дням						Профвзносы				
Замещение в процентах За предность (%)						Питание сотрудников НДФЛ исчислений				
Районный коэффициент										
Всего начислено						Всего удержано				
<b>3. Доходы в натуральной форме</b>						<b>4. Выплачено</b>				
						Перечислено в банк (аванс)				
Всего натуральных доходов						Всего выплат				
Долг м за работником на начало месяца						Долг за учреждением на конец месяца				

Приложение № 10  
к коллективному договору  
МБДОУ № 108

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ № 108

 Т.В.Маркова  
«15» 11. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ № 108

 О.Н.Бердникова.  
«15» 11. 2015 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ, КОТОРЫМ  
ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА РЕКОМЕНДУЕТСЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЕ  
МЕДИЦИНСКИЕ ОСМОТРЫ**

1. заведующий
2. зам.зав.по ВО и МР
3. зам. зав. по АХР
4. повар
5. кладовщик
6. подсобный рабочий
7. машинист по стирке белья
8. кастелянша
9. воспитатель
- 10.помощник воспитателя
- 11.музыкальный руководитель
- 12.педагог-психолог
- 13.инструктор по физической культуре
- 14.сторож
- 15.дворник
- 16.рабочий по обслуживанию здания
- 17.делопроизводитель
- 18.вахтер